



Die **Gemeinde Kirchanschöring**, ca. 3.400 Einwohner, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d)

für das gemeindliche Sozialbüro in Voll- oder Teilzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Anlaufstelle für Bürger (Bürgerhilfsstelle)
- Hilfestellung / Unterstützung bei Anträgen und Formularen
- Verwaltung des gemeindlichen Sozialfonds
- Gebührenerhebung für den gemeindlichen Waldkindergarten
- Bearbeitung der Förderung nach BayKiBiG (Bayerisches Kinderbildungs- und Betreuungsgesetz)
- Durchführung des Sitzungsdienstes

Wir erwarten von Ihnen:

- Freude am Umgang mit Menschen, soziale Kompetenz
- Organisationstalent
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Belastbarkeit und Einsatzfreude auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- eine kaufmännische Ausbildung
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- sichere Beherrschung der MS-Standartsoftware
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Um Sie für uns zu gewinnen, bieten wir Ihnen:

- interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer ausgezeichneten Gemeinwohlgemeinde,
- einen zukunfts- und krisensicheren Arbeitsplatz
- mit einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung im Rahmen unserer großzügigen Gleitzeitregelung einen Verdienst nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst und eine jährliche Sonderzahlung sowie eine leistungsbezogene Entgeltkomponente,
- eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung als Beitrag zu Ihrer späteren Rente.

Schwerbehinderte und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt

berücksichtigt.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte bis spätestens 12.06.2022 an die

Gemeinde Kirchanschöring
zu Hd. Frau Strohhammer,
Rathausplatz 2,
83417 Kirchanschöring

oder per E-Mail (bitte nur pdf-Datei) an: strohhammer-sabine@kirchanschoering.de

Für Fragen wenden Sie sich bitte an:
Frau Sabine Strohhammer (Tel.: 08685 / 77939-15)

Bitte beachten Sie:

Personenbezogene Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens elektronisch gespeichert und verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden diese Daten fristgerecht gelöscht.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren.